



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC
DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

(1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022)



INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.

Elaboró

2021-2024

UNIDAD DE

TRANSPARENCIA

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

CP RAUL FABIÁN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TECNICA DE EVALUACIÓN.

74 26 88 69 08

presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

Prol. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



OBJETIVO GENERAL

El objetivo del presente Programa Anual de Evaluación (PAE) es institucionalizar el programa de evaluaciones que se realizarán durante el presente año a los programas implementados por el Gobierno Municipal de Atoyac de Álvarez.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

I. Establecer los programas municipales para los que se deberán realizar evaluaciones en el ejercicio fiscal 2022.

II. Establecer el modelo metodológico de las evaluaciones a realizarse.

III. Definir la instancia o institución responsable de realizar las evaluaciones.

IV. Establecer el mecanismo de la difusión de los resultados de las evaluaciones.

V. Establecer los mecanismos de seguimiento a los resultados y recomendaciones de la evaluación, para implementar la mejora continua.

VI. Fortalecer el Sistema de Indicadores y Metas, así como los Mecanismos de Monitoreo y Evaluación del Desempeño de los resultados alcanzados por los programas y acciones de las diversas Dependencias Municipales.

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.

PRESIDENCIA

presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

74 26 88 69 08

Prol. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



PROGRAMAS MUNICIPALES A EVALUAR

Los Programas Municipales sujetos a evaluación para el ejercicio 2022, son aquellos contemplados en el proceso de formulación del Presupuesto Basado en Resultados y para los cuales se definieron indicadores tanto estratégicos como de gestión de acuerdo a la Metodología del Marco Lógico y que están contenidos en sus Matrices de Indicadores para Resultados (MIR's) correspondientes.

Los programas a evaluar son los siguientes:

| NO. | Dependencia | Programa |
|-----|---|---|
| 1 | Presidencia | Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente |
| 2 | Sindicatura | Gabinete de Seguridad |
| 3 | Tesorería | Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente |
| 4 | Secretaría General | Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente |
| 5 | Órgano de Control Interno, Contraloría Municipal | Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente |
| 6 | Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública | Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente |
| 7 | Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Prevención del delito | Gabinete de Seguridad |
| 8 | Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Desarrollo Urbano | Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable |
| 9 | Dirección de Participación Social de la Mujer | Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable |

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.



74 26 88 69 08

presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

Prol. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



| | | |
|----|---|---|
| 10 | Dirección de Tránsito | Gabinete de Seguridad |
| 11 | Dirección de Catastro e Impuesto Predial | Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente |
| 12 | Oficialía Mayor, Dirección de Jurídico | Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente |
| 13 | Dirección de Registro Civil | Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente |
| 14 | Logística y Organización de Eventos | Gabinete de Bienestar |
| 15 | Protección Civil Municipal | Gabinete de Seguridad |
| 16 | Dirección de Obras | Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable |
| 17 | Dirección de Agua Potable y Planta Tratadora, CAPASMA | Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable |
| 18 | Dirección de Juventud | Gabinete de Bienestar |
| 19 | Dirección de Cultura, Dirección de Desarrollo Turístico y Promoción Municipal | Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico |
| 20 | Dirección de Servicios Públicos Municipales, Dirección de Parque Vehicular | Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible |
| 21 | Dirección de Reglamentos y Espectáculos | Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico |
| 22 | Dirección de Salud | Gabinete de Bienestar |
| 23 | Dirección de Educación | Gabinete de Bienestar |
| 24 | Alumbrado Público | Gabinete de Seguridad |
| 25 | DIF Municipal | Gabinete de Bienestar |
| 26 | Mercado | Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico |
| 27 | Dirección de Panteones | Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible |
| 28 | Dirección de Ecología y Medio Ambiente | Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable |
| 29 | Dirección del Deporte | Gabinete de Bienestar |

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.

PRESIDENCIA

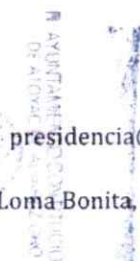


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.

SINDICATURA MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.



74 26 88 69 08

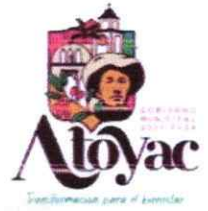
presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

Prol. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



| | | |
|----|----------------------------------|--|
| 30 | Dirección de Parques y Jardines | Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable |
| 31 | Dirección de Rastro | Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente |
| 32 | Dirección de Comunicación Social | Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible |

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ GRO

MODELO METODOLÓGICO

[Firma] PRESIDENCIA

Se utilizará un modelo de Evaluación de Indicadores, para analizar mediante trabajo de campo la pertinencia y alcance de los indicadores de las distintas dependencias, para medir así la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos.

La principal fuente de información para cotejar las metas establecidas y los resultados alcanzados en el proceso de ejecución de los planes y programas municipales, serán los informes mensuales del Sistema de Indicadores y Metas que mide los logros de la gestión gubernamental, respecto al desempeño de cada uno de los indicadores contenidos en las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR's) de cada uno de los programas municipales.

Los indicadores a los que se les dará seguimiento a través del Sistema Municipal de Indicadores y Metas y que será sujetos a evaluación mensual serán de dos tipos, estratégicos y de gestión; medirán las dimensiones de eficacia, eficiencia, calidad, economía y han sido definidos por la dependencia de la Administración Pública Municipal que corresponde, en conjunto con la Secretaría Técnica.

CALENDARIZACIÓN

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ATOYAC DE ÁLVAREZ GRO

TESORERÍA

2021-2024

74 26 88 69 08

presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

Prof. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ GRO





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



PROGRAMACIÓN DE EVALUACIONES

| EVALUACIÓN | MESES A EVALUAR | ENTREGA DE REPORTE |
|------------|---------------------|--------------------|
| PRIMERA | ENERO - MARZO | 15/04/2022 |
| SEGUNDA | ABRIL - JUNIO | 15/07/2022 |
| TERCERA | JULIO - SEPTIEMBRE | 15/10/2022 |
| CUARTA | OCTUBRE - DICIEMBRE | 15/01/2023 |

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021-2024

Por cada evaluación realizada, la instancia evaluadora entregará un reporte a más tardar el 15 del mes posterior al evaluado, el cual contendrá:

- Los resultados de la evaluación.
- Las recomendaciones que a criterio de evaluador deberían considerarse para mejorar el desempeño de los indicadores evaluados.

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.

TIPOS DE EVALUACIONES

EVALUACIÓN DE DISEÑO

La evaluación de diseño de los programas municipales es un instrumento dirigido a los programas de nueva creación. Durante el primer año de implementación de un programa debe realizarse este tipo de evaluación. La información que brinda la evaluación de diseño permite tomar decisiones para mejorar la lógica interna de un programa, es decir, saber si su esquema actual contribuye a la solución del problema para el cual fue creado.

PRESIDENCIA

TESORERÍA

2021-2024

2021-2024
Transformación para el bienestar

Transformación para el bienestar

EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS

74 26 88 69 08

presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

Prol. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



La Evaluación de Consistencia y Resultados analiza la capacidad institucional, organizacional y de gestión de un programa. Esta evaluación puede efectuarse a partir de los dos años de la creación del programa. La evaluación contiene seis temas:

Diseño.

Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales.

Planeación estratégica.

Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados.

Operación.

Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa o en la normatividad aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas.

Cobertura y focalización.

Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado.

Percepción de beneficiarios.

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ GRO.

Atoyac
2021-2024

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA



74 26 88 69 08

presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

Prol. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados.

Resultados.

Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado.

EVALUACIÓN ESPECÍFICA DE DESEMPEÑO

La Evaluación Específica de Desempeño es una valoración sintética del desempeño de los programas municipales durante un ejercicio fiscal. Esta evaluación muestra el avance en el cumplimiento de los objetivos y metas programadas de los programas mediante el análisis de indicadores de resultados, de servicios y de gestión, así como con base en una síntesis de la información entregada por las unidades responsables de los programas.

La Evaluación Específica de Desempeño reporta datos de un ejercicio fiscal de los programas mediante un informe y un reporte ejecutivo que integran los siguientes temas generales:

Resultados. Avance en la atención del problema o necesidad para el que fue creado el programa.

Productos. Avance en la entrega de bienes y servicios a la población beneficiaria y el ejercicio el presupuesto.

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ GRO.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ATOYAC DE ÁLVAREZ GRO.

74 26 88 69 08

presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

Prol. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930



TESORERIA





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



Presupuesto. Cambios en los recursos ejercidos por el programa en el ejercicio fiscal evaluado y anterior.

Cobertura. Definición y cuantificación de la Población Potencial, Objetivo y Atendida, así como la localización geográfica de la Población Atendida.

Seguimiento de aspectos susceptibles de mejora. Avance en los compromisos de mejora que definen los programas a partir de las evaluaciones.

DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES

A más tardar el 20 del mes posterior al periodo evaluado, la instancia evaluadora entregará a la Secretaría Técnica un reporte de contendrá los resultados de la evaluación y las recomendaciones correspondientes a seguir.



SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS Y RECOMENDACIONES

El seguimiento a los resultados y recomendaciones de la evaluación mensual de los programas municipales se realizará a través de los dos siguientes mecanismos institucionalizados por la Secretaría Técnica:

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.

SECRETARÍA TÉCNICA

2021-2024

2021-2024

2021-2024

Transformación para el bienestar

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ÁLVAREZ, GRO.

PRESIDENCIA



74 26 88 69 08

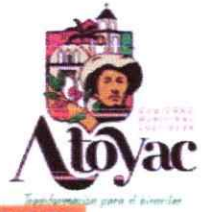
presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

Prol. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ÁLVAREZ, GUERRERO.



| MECANISMO | OBJETIVO | PERIODICIDAD |
|-----------------------|--|--------------|
| Reuniones de Gabinete | Conocer las instrucciones que el presidente tenga que dar derivadas de la evaluación y recomendaciones e informar al Presidente Municipal sobre el resultado del Seguimiento a los resultados y recomendaciones. | Mensual |
| Reuniones de Enlaces | Conocer el estado actual a nivel operativo de las instrucciones del presidente derivadas de la presentación de las evaluaciones y recomendaciones correspondientes | Mensual |



74 26 88 69 08

presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

Prol. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930



Calendario de actividades 2022 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022

| SEMANAS | ENERO | | | | FEBRERO | | | | MARZO | | | | ABRIL | | | | MAYO | | | | JUNIO | | | | JULIO | | | | AGOSTO | | | | SEPTIEMBRE | | | | OCTUBRE | | | | NOVIEMBRE | | | | DICIEMBRE | | | |
|--|-------|---|---|---|---------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|--------|---|---|---|------------|---|---|---|---------|---|---|---|-----------|--|--|--|-----------|--|--|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | |
| EVALUACION DE LOS DOCUMENTOS DE EVALUACION QUE PROPORCIONO LA GESTION PASADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| REUNION DE PLANTEAMIENTO DE OBJETIVOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DETERMINACION DE PROGRAMAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ESTABLECIMIENTO DE MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EVALUACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MEDIDAS DE CONTROL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ELABORACION DE MATRICES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ELABORACION DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADOS POR PERIODO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADOS FINALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EMISION DE RECOMENDACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

TESORERIA

2021-2024

Transformación para el Bienestar

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

74 26 88 66 98

presidencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

SINDICATURA MUNICIPAL

2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

2021-2024

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

TRANSFORMACION PARA EL BIENESTAR

Prof. Miguel Hidalgo, Col. Loma Bonita, Atoyac de Álvarez, Gro. C.P. 40930

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones Periodo Enero - Marzo 2022



DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN

| | | | | | |
|--|--|----------|---|-------|--------------|
| 1.- Nombre de la evaluación: | Evaluación de Consistencia y Resultados | | | | |
| 2.- Fecha inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): | 01/04/2022 | | | | |
| 3.- Fecha término de la evaluación (dd/mm/aaaa): | 14/04/2022 | | | | |
| 4.- Objetivo de la evaluación: | Analiza la capacidad institucional, organizacional y de gestión de un programa | | | | |
| Metodología utilizada en la evaluación: | Modelo de Evaluación de Indicadores | | | | |
| 5.- Instrumentos de recolección de información: | | | | | |
| Cuestionarios | Entrevistas | Formatos | X | Otros | Especifique: |
| 6.- Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Se utilizará un modelo de Evaluación de Indicadores, para analizar mediante trabajo de campo la pertinencia y alcance de los indicadores de las distintas dependencias, para medir así la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos | | | | | |

PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

| | |
|---|---|
| 1.- Describir los hallazgos mas relevantes de la evaluación: | • El programa cuenta con los instrumentos de planeación y orientación hacia resultados |
| • No hay procesos claramente establecidos para su operatividad | |
| • Se presenta un avance de los programas de un 23% | |
| • El número de beneficiarios no es específico | |
| • Los resultados de los programas no tienen evidencia fotográfica que avale el avance | |
| 2.- Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones. | |
| 2.1 Fortalezas: | Avance acorde al tiempo transcurrido |
| 2.2 Oportunidades: | Personal llevando a cabo sus actividades correspondientes |
| 2.3 Debilidades: | La construcción de programas es auxiliada en su elaboración por personal no perteneciente a la unidad responsable |
| 2.4 Amenazas: | Generación poco oportuna de la información para la medición de avance |

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

| | |
|---|---|
| 1.- Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: | Los programas cuentan con capacidad institucional, organizacional y de gestión, sin embargo no se lleva a cabo completamente la presentación de evidencias que avalen el resultado. |
| 2.- Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia: | |
| a) Complementación de la evidencia documental del avance de cumplimiento de metas y objetivos | |
| b) Mejoramiento de las variantes para la medición | |
| c) Especificación de la población beneficiada | |
| d) Procesos de operación con oportunidad de mejora | |

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ GRO

TESORERIA

2021-2024

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ GRO

Elaboró

C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y TRANSFORMACIÓN DEL BIENESTAR

PRESIDENCIA

2021-2024

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ GRO

SINDICATURA MUNICIPAL

2021-2024

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones Periodo Enero - Marzo 2022



DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

- 1.- Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. Raúl Fabián Gómez
- 2.- Cargo: Titular De La Instancia Técnica De Evaluación
- 3.- Institución a la que pertenece: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez
- 4.- Correo electrónico del coordinador de la evaluación: transparencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)

1.- Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):

1. Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente
2. Gabinete de Seguridad
3. Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable
4. Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible
5. Gabinete de Bienestar.
6. Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO



PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

Elaboró

C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
TRANSFORMACIÓN

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones Periodo Enero - Marzo 2022



2.- Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

- | | |
|---|--|
| 1. Presidencia | 24. DIF Municipal |
| 2. Sindicatura | 25. Mercado |
| 3. Tesorería Municipal | 26. Dirección de Panteones |
| 4. Secretaría General | 27. Dirección de Ecología y Medio Ambiente |
| 5. Órgano de Control Interno, Contraloría Municipal | 28. Dirección del Deporte |
| 6. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 29. Dirección de Parques y Jardines |
| 7. Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Prevención del delito | 30. Dirección de Rastro |
| 8. Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Desarrollo Urbano | 31. Dirección de Comunicación Social |
| 9. Dirección de Participación Social de la Mujer | |
| 10. Dirección de Catastro e Impuesto Predial | |
| 11. Oficialía Mayor, Dirección de Jurídico | |
| 12. Dirección de Registro Civil I | |
| 13. Logística y Organización de Eventos | |
| 14. Protección Civil Municipal | |
| 15. Dirección de Obras | |
| 16. Dirección de Agua Potable y Planta Tratadora, CAPASMA | |
| 17. Dirección de Juventud | |
| 18. Dirección de Cultura, Dirección de Desarrollo Turístico y Promoción Municipal | |
| 19. Dirección de Servicios Públicos Municipales, Dirección de Parque Vehicular | |
| 20. Dirección de Reglamentos y Espectáculos | |
| 21. Dirección de Salud | |
| 22. Dirección de Educación | |
| 23. Alumbrado Público | |

DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

-Difusión en internet de las evaluaciones: <http://www.ayuntamientodeatoyac.gob.mx/>

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

TESORERIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

SINDICATURA
MUNICIPAL

Elaboró

CP. RAÚL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones Periodo Abril - Junio 2022



DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN

1.- Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados

2.- Fecha inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/07/2022

3.- Fecha término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 14/07/2022

4.- Objetivo de la evaluación: Analiza la capacidad institucional, organizacional y de gestión de un programa

Metodología utilizada en la evaluación: Modelo de Evaluación de Indicadores

5.- Instrumentos de recolección de información:

Cuestionarios Entrevistas Formatos ☒ Otros Especifique:

6.- Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Se utilizará un modelo de Evaluación de Indicadores, para analizar mediante trabajo de campo la pertinencia y alcance de los indicadores de las distintas dependencias, para medir así la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos

PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

1.- Describir los hallazgos mas relevantes de la evaluación:

programa cuenta con los instrumentos de planeación y orientación hacia resultados

- No hay procesos claramente establecidos para su operatividad
- Se presenta un avance de los programas de un 48%
- El número de beneficiarios no es específico
- Los resultados de los programas no tienen evidencia fotográfica que avale el avance

• El

2.- Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.1 Fortalezas: Avance acorde al tiempo transcurrido

2.2 Oportunidades: Personal llevando a cabo sus actividades correspondientes

2.3 Debilidades: La construcción de programas es auxiliada en su elaboración por personal no perteneciente a la unidad responsable

2.4 Amenazas: Generación poco oportuna de la información para la medición de avance

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

1.- Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Los programas cuentan con capacidad institucional, organizacional y de gestión, sin embargo no se lleva a cabo completamente la presentación de evidencias que avalen el resultado.

2.- Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

- Complementación de la evidencia documental del avance de cumplimiento de metas y objetivos
- Mejoramiento de las variantes para la medición
- Especificación de la población beneficiada
- Procesos de operación con oportunidad de mejora

PRESIDENCIA

Elaboró

C. P. RAUL FABIÁN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN

TESORERÍA

2021

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Abril - Junio 2022



DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

- 1.- Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. Raúl Fabián Gómez
- 2.- Cargo: Titular De La Instancia Técnica De Evaluación
- 3.- Institución a la que pertenece: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez
- 4.- Correo electrónico del coordinador de la evaluación: transparencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)

1.- Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):

1. Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente
2. Gabinete de Seguridad
3. Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable
4. Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible
5. Gabinete de Bienestar.
6. Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO



PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

2021-2024
Transformación para el Bienestar

Elaboró

C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

TRANSFORMACIÓN
PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

TESORERÍA

2021 2024

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones Periodo Abril - Junio 2022



2.- Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

- | | |
|---|--|
| 1. Presidencia | 24. DIF Municipal |
| 2. Sindicatura | 25. Mercado |
| 3. Tesorería Municipal | 26. Dirección de Panteones |
| 4. Secretaría General | 27. Dirección de Ecología y Medio Ambiente |
| 5. Órgano de Control Interno, Contraloría Municipal | 28. Dirección del Deporte |
| 6. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 29. Dirección de Parques y Jardines |
| 7. Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Prevención del delito | 30. Dirección de Rastro |
| 8. Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Desarrollo Urbano | 31. Dirección de Comunicación Social |
| 9. Dirección de Participación Social de la Mujer | |
| 10. Dirección de Catastro e Impuesto Predial | |
| 11. Oficialía Mayor, Dirección de Jurídico | |
| 12. Dirección de Registro Civil | |
| 13. Logística y Organización de Eventos | |
| 14. Protección Civil Municipal | |
| 15. Dirección de Obras | |
| 16. Dirección de Agua Potable y Planta Tratadora, CAPASMA | |
| 17. Dirección de Juventud | |
| 18. Dirección de Cultura, Dirección de Desarrollo Turístico y Promoción Municipal | |
| 19. Dirección de Servicios Públicos Municipales, Dirección de Parque Vehicular | |
| 20. Dirección de Reglamentos y Espectáculos | |
| 21. Dirección de Salud | |
| 22. Dirección de Educación | |
| 23. Alumbrado Público | |

DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

-Difusión en internet de las evaluaciones: <http://www.ayuntamientodeatoyac.gob.mx>

H. AYUNTAMIENTO

CONSTITUCIONAL DE

ATOYAC DE ALVAREZ, GUERO

PRESIDENCIA

2021-2024

Transformación para el desarrollo

TESORERÍA

2021-2024

Transformación para el desarrollo

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ, GUERO



2021-2024

Transformación para el desarrollo

Elaboró

C. P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ, GUERO



SINDICATURA
MUNICIPAL

2021-2024

Transformación para el desarrollo

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones Periodo Julio-Septiembre 2022



DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN

1.- Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados

2.- Fecha inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/10/2022

3.- Fecha término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 14/10/2022

4.- Objetivo de la evaluación: Analiza la capacidad institucional, organizacional y de gestión de un programa

Metodología utilizada en la evaluación: Modelo de Evaluación de Indicadores

5.- Instrumentos de recolección de información:

Cuestionarios ☐ Entrevistas ☐ Formatos ☒ Otros ☐ Especifique:

6.- Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Se utilizará un modelo de Evaluación de Indicadores, para analizar mediante trabajo de campo la pertinencia y alcance de los indicadores de las distintas dependencias, para medir así la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos

PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

1.- Describir los hallazgos mas relevantes de la evaluación:

programa cuenta con los instrumentos de planeación y orientación hacia resultados

- No hay procesos claramente establecidos para su operatividad
- Se presenta un avance de los programas de un 75%
- El número de beneficiarios no es específico
- Los resultados de los programas no tienen evidencia fotográfica que avale el avance

2.- Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.1 Fortalezas: Avance acorde al tiempo transcurrido

2.2 Oportunidades: Personal llevando a cabo sus actividades correspondientes

2.3 Debilidades: La construcción de programas es auxiliada en su elaboración por personal no perteneciente a la unidad responsable

2.4 Amenazas: Generación poco oportuna de la información para la medición de avance

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

1.- Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Los programas cuentan con capacidad institucional, organizacional y de gestión, sin embargo no se lleva a cabo completamente la presentación de evidencias que avale el resultado.

2.- Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

- Complementación de la evidencia documental del avance de cumplimiento de metas y objetivos
- Mejoramiento de las variantes para la medición
- Especificación de la población beneficiada
- Procesos de operación con oportunidad de mejora

PRESIDENCIA

Elaboró

C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

TESORERÍA

2021 2024

SINDICATURA MUNICIPAL

2021 2024

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Julio-Septiembre 2022



DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

- 1.- Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. Raúl Fabián Gómez
- 2.- Cargo: Titular De La Instancia Técnica De Evaluación
- 3.- Institución a la que pertenece: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez
- 4.- Correo electrónico del coordinador de la evaluación: transparencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)

1.- Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):

1. Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente
2. Gabinete de Seguridad
3. Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable
4. Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible
5. Gabinete de Bienestar.
6. Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.



PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

TESORERÍA

2021 2024

Transformación para el bienestar

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.



C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Julio-Septiembre 2022



2.- Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

- | | |
|---|--|
| 1. Presidencia | 24. DIF Municipal |
| 2. Sindicatura | 25. Mercado |
| 3. Tesorería Municipal | 26. Dirección de Panteones |
| 4. Secretaría General | 27. Dirección de Ecología y Medio Ambiente |
| 5. Órgano de Control Interno, Contraloría Municipal | 28. Dirección del Deporte |
| 6. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 29. Dirección de Parques y Jardines |
| 7. Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Prevención del delito | 30. Dirección de Rastro |
| 8. Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Desarrollo Urbano | 31. Dirección de Comunicación Social |
| 9. Dirección de Participación Social de la Mujer | |
| 10. Dirección de Catastro e Impuesto Predial | |
| 11. Oficialía Mayor, Dirección de Jurídico | |
| 12. Dirección de Registro Civil | |
| 13. Logística y Organización de Eventos | |
| 14. Protección Civil Municipal | |
| 15. Dirección de Obras | |
| 16. Dirección de Agua Potable y Planta Tratadora, CAPASMA | |
| 17. Dirección de Juventud | |
| 18. Dirección de Cultura, Dirección de Desarrollo Turístico y Promoción Municipal | |
| 19. Dirección de Servicios Públicos Municipales, Dirección de Parque Vehicular | |
| 20. Dirección de Reglamentos y Espectáculos | |
| 21. Dirección de Salud | |
| 22. Dirección de Educación | |
| 23. Alumbrado Público | |

DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

- Difusión en internet de las evaluaciones: <http://www.ayuntamientodeatoyac.gob.mx/>

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

TESORERIA

2021-2024

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.



Elaboró

C.P. RAUL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021-2024

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Octubre-Diciembre 2022



DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN

- 1.- Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados
- 2.- Fecha inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/01/2023
- 3.- Fecha término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 14/01/2023
- 4.- Objetivo de la evaluación: Analiza la capacidad institucional, organizacional y de gestión de un programa
- Metodología utilizada en la evaluación: Modelo de Evaluación de Indicadores
- 5.- Instrumentos de recolección de información:
Cuestionarios _____ Entrevistas _____ Formatos ☒ Otros _____ Especifique:
- 6.- Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Se utilizará un modelo de Evaluación de Indicadores, para analizar mediante trabajo de campo la pertinencia y alcance de los indicadores de las distintas dependencias, para medir así la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos

PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

- 1.- Describir los hallazgos mas relevantes de la evaluación: • El programa cuenta con los instrumentos de planeación y orientación hacia resultados
 - No hay procesos claramente establecidos para su operatividad
 - Se presenta un avance de los programas de un 100%
 - El número de beneficiarios no es específico
 - Los resultados de los programas no tienen evidencia fotográfica que avale el avance
- 2.- Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
 - 2.1 Fortalezas: Avance acorde al tiempo transcurrido
 - 2.2 Oportunidades: Personal llevando a cabo sus actividades correspondientes
 - 2.3 Debilidades: La construcción de programas es auxiliada en su elaboración por personal no perteneciente a la unidad responsable
 - 2.4 Amenazas: Generación poco oportuna de la información para la medición de avance

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

- 1.- Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Los programas cuentan con capacidad institucional, organizacional y de gestión, sin embargo no se lleva a cabo completamente la presentación de evidencias que avalen el resultado.
- 2.- Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:
 - a) Complementación de la evidencia documental del avance de cumplimiento de metas y objetivos
 - b) Mejoramiento de las variantes para la medición
 - c) Especificación de la población beneficiada
 - d) Procesos de operación con oportunidad de mejora

PRESIDENCIA

Elaboró

C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Octubre-Diciembre 2022



DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

- 1.- Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. Raúl Fabián Gómez
- 2.- Cargo: Titular De La Instancia Técnica De Evaluación
- 3.- Institución a la que pertenece: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez
- 1.- Correo electrónico del coordinador de la evaluación: transparencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)

1.- Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):

1. Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente
2. Gabinete de Seguridad
3. Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable
4. Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible
5. Gabinete de Bienestar.
6. Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO



PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO



Elaboro

C.P. RAÚL FABIAN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

TESORERIA

2021 2024

Transformación para el bienestar

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Octubre-Diciembre 2022



2.- Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

- | | |
|---|--|
| 1. Presidencia | 24. DIF Municipal |
| 2. Sindicatura | 25. Mercado |
| 3. Tesorería Municipal | 26. Dirección de Panteones |
| 4. Secretaría General | 27. Dirección de Ecología y Medio Ambiente |
| 5. Órgano de Control Interno, Contraloría Municipal | 28. Dirección del Deporte |
| 6. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 29. Dirección de Parques y Jardines |
| 7. Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Prevención del delito | 30. Dirección de Rastro |
| 8. Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Desarrollo Urbano | 31. Dirección de Comunicación Social |
| 9. Dirección de Participación Social de la Mujer | |
| 10. Dirección de Catastro e Impuesto Predial | |
| 11. Oficialía Mayor, Dirección de Jurídico | |
| 12. Dirección de Registro Civil | |
| 13. Logística y Organización de Eventos | |
| 14. Protección Civil Municipal | |
| 15. Dirección de Obras | |
| 16. Dirección de Agua Potable y Planta Tratadora, CAPASMA | |
| 17. Dirección de Juventud | |
| 18. Dirección de Cultura, Dirección de Desarrollo Turístico y Promoción Municipal | |
| 19. Dirección de Servicios Públicos Municipales, Dirección de Parque Vehicular | |
| 20. Dirección de Reglamentos y Espectáculos | |
| 21. Dirección de Salud | |
| 22. Dirección de Educación | |
| 23. Alumbrado Público | |

DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

-Difusión en internet de las evaluaciones: <http://www.ayuntamientodeatoyac.gob.mx/>

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

TESORERIA

2021 2024

Transformación para el bienestar

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

Transformación para el bienestar

2021-2024

C.P. RAUL FABIÁN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.
PARA EL BIENESTAR

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Enero - Marzo 2022



DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN

| | |
|---|--|
| 1.- Nombre de la evaluación: | Evaluación de Diseño |
| 2.- Fecha inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): | 01/04/2022 |
| 3.- Fecha término de la evaluación (dd/mm/aaaa): | 14/04/2022 |
| 4.- Objetivo de la evaluación: | Saber si el esquema actual de los programas contribuye a la solución del problema para el cual fue creado |
| Metodología utilizada en la evaluación: | Modelo de Evaluación de Indicadores |
| 5.- Instrumentos de recolección de información: | |
| Cuestionarios | Entrevistas |
| Formatos | X |
| Otros | |
| Especifique: | |
| 6.- Descripción de las técnicas y modelos utilizados: | Se utilizará un modelo de Evaluación de Indicadores, para analizar mediante trabajo de campo la pertinencia y alcance de los indicadores de las distintas dependencias, para medir así la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos |

PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

| | |
|---|---|
| 1.- Describir los hallazgos mas relevantes de la evaluación: | o Los programas son adecuados para el logro de objetivos o No hay una relación clara para coordinar el efecto de componentes con el propósito y el fin o Se cuentan con los instrumentos de medición indicados o El seguimiento es factible de acuerdo con los componentes implementados |
| 2.- Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones. | |
| 2.1 Fortalezas: | Adecuada construcción de programa |
| 2.2 Oportunidades: | Personal en capacitación periódica |
| 2.3 Debilidades: | La construcción de programas es auxiliada en su elaboración por personal no perteneciente a la unidad responsable |
| 2.4 Amenazas: | Generación poco oportuna de la información para la medición |

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

| | |
|---|--|
| 1.- Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: | Los programas se diseñaron conforme a la Metodología del Marco Lógico, y si van de acuerdo a la solución de los problemas previamente identificados, sin embargo se presenta un área de oportunidad en la asignación del nombre de este, ya que, a mi consideración no es tan general a todos los problemas y objetivos planteados, sin embargo, sus instrumentos de medición si permiten la realización y seguimiento del cumplimiento de objetivos y metas |
| 2.- Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia: | a) Aumento de actividades que permitan cumplir de mejor manera los objetivos b) Mejoramiento de las variantes para la medición c) Asignar el nombre de los programas conforme al cumplimiento de todos los problemas por resolver dentro de el |



Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Enero - Marzo 2022



DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

- 1.- Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. Raúl Fabián Gómez
- 2.- Cargo: Titular De La Instancia Técnica De Evaluación
- 3.- Institución a la que pertenece: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez
- 4.- Correo electrónico del coordinador de la evaluación: transparencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)

- 1.- Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):
 1. Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente
 2. Gabinete de Seguridad
 3. Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable
 4. Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible
 5. Gabinete de Bienestar.
 6. Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.



PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO. 2021-2024
TRANSFORMANDO BAYELC (transformación)

Elabora
C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.
TRANSPARENCIA
TRANSFORMACION
PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

SINDICATURA
MUNICIPAL
2021-2024
TRANSFORMANDO BAYELC (transformación)

TESORERIA

2021-2024

TRANSFORMACION PARA EL BIENESTAR

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Enero - Marzo 2022



2.- Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

- | | |
|---|--|
| 1. Presidencia | 24. DIF Municipal |
| 2. Sindicatura | 25. Mercado |
| 3. Tesorería Municipal | 26. Dirección de Panteones |
| 4. Secretaría General | 27. Dirección de Ecología y Medio Ambiente |
| 5. Órgano de Control Interno, Contraloría Municipal | 28. Dirección del Deporte |
| 6. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 29. Dirección de Parques y Jardines |
| 7. Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Prevención del delito | 30. Dirección de Rastro |
| 8. Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Desarrollo Urbano | 31. Dirección de Comunicación Social |
| 9. Dirección de Participación Social de la Mujer | |
| 10. Dirección de Catastro e Impuesto Predial | |
| 11. Oficialía Mayor, Dirección de Jurídico | |
| 12. Dirección de Registro Civil | |
| 13. Logística y Organización de Eventos | |
| 14. Protección Civil Municipal | |
| 15. Dirección de Obras | |
| 16. Dirección de Agua Potable y Planta Tratadora, CAPASMA | |
| 17. Dirección de Juventud | |
| 18. Dirección de Cultura, Dirección de Desarrollo Turístico y Promoción Municipal | |
| 19. Dirección de Servicios Públicos Municipales, Dirección de Parque Vehicular | |
| 20. Dirección de Reglamentos y Espectáculos | |
| 21. Dirección de Salud | |
| 22. Dirección de Educación | |
| 23. Alumbrado Público | |

DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

1.-Difusión en internet de las evaluaciones: <http://www.ayuntamientodeatoyac.gob.mx/>

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

TESORERÍA

2021 2024

Transformación para el bienestar

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO. 2021-2024
Transformación para el bienestar



Elaboró

C. P. RAÚL FABIAN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.
PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

Transformación para el bienestar

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Abril - Junio 2022



DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN

1.- Nombre de la evaluación: Evaluación de Diseño

2.- Fecha inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/07/2022

3.- Fecha término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 14/07/2022

4.- Objetivo de la evaluación: Saber si el esquema actual de los programas contribuye a la solución del problema para el cual fue creado

Metodología utilizada en la evaluación: Modelo de Evaluación de Indicadores

5.- Instrumentos de recolección de información:

Cuestionarios ☐ Entrevistas ☐ Formatos ☒ Otros ☐ Especifique:

6.- Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Se utilizará un modelo de Evaluación de Indicadores, para analizar mediante trabajo de campo la pertinencia y alcance de los indicadores de las distintas dependencias, para medir así la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos

PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

1.- Describir los hallazgos mas relevantes de la evaluación:

programas son adecuados para el logro de objetivos

o No hay una relación clara para coordinar el efecto de componentes con el propósito y el fin

o Se cuentan con los instrumentos de medición indicados

o El seguimiento es factible de acuerdo con los componentes implementados

2.- Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.1 Fortalezas: Adecuada construcción de programa

2.2 Oportunidades: Personal en capacitación periódica

2.3 Debilidades: La construcción de programas es auxiliada en su elaboración por personal no perteneciente a la unidad responsable

2.4 Amenazas: Generación poco oportuna de la información para la medición

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

1.- Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Los programas se diseñaron conforme a la Metodología del Marco Lógico, y si van de acuerdo a la solución de los problemas previamente identificados, sin embargo se presenta un área de oportunidad en la asignación del nombre de este, ya que, a mi consideración no es tan general a todos los problemas y objetivos planteados, sin embargo, sus instrumentos de medición si permiten la realización y seguimiento del cumplimiento de objetivos y metas

2.- Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

a) Aumento de actividades que permitan cumplir de mejor manera los objetivos

b) Mejoramiento de las variantes para la medición

c) Asignar el nombre de los programas conforme al cumplimiento de todos los problemas por resolver dentro de el

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

TESORERÍA

2021 2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

Elaboró

C.P. RAÚL FABIAN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

SINDICATURA MUNICIPAL

2021 2024

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Abril - Junio 2022



DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

- 1.- Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. Raúl Fabián Gómez
- 2.- Cargo: Titular De La Instancia Técnica De Evaluación
- 3.- Institución a la que pertenece: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez
- 4.- Correo electrónico del coordinador de la evaluación: transparencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)

1.- Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):

1. Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente
2. Gabinete de Seguridad
3. Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable
4. Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible
5. Gabinete de Bienestar.
6. Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

Elaboró

C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
TRANSFORMACION
PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

SINDICATURA
MUNICIPAL

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Abril - Junio 2022



2.- Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

- | | |
|---|--|
| 1. Presidencia | 24. DIF Municipal |
| 2. Sindicatura | 25. Mercado |
| 3. Tesorería Municipal | 26. Dirección de Panteones |
| 4. Secretaría General | 27. Dirección de Ecología y Medio Ambiente |
| 5. Órgano de Control Interno, Contraloría Municipal | 28. Dirección del Deporte |
| 6. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 29. Dirección de Parques y Jardines |
| 7. Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Prevención del delito | 30. Dirección de Rastro |
| 8. Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Desarrollo Urbano | 31. Dirección de Comunicación Social |
| 9. Dirección de Participación Social de la Mujer | |
| 10. Dirección de Catastro e Impuesto Predial | |
| 11. Oficialía Mayor, Dirección de Jurídico | |
| 12. Dirección de Registro Civil | |
| 13. Logística y Organización de Eventos | |
| 14. Protección Civil Municipal | |
| 15. Dirección de Obras | |
| 16. Dirección de Agua Potable y Planta Tratadora, CAPASMA | |
| 17. Dirección de Juventud | |
| 18. Dirección de Cultura, Dirección de Desarrollo Turístico y Promoción Municipal | |
| 19. Dirección de Servicios Públicos Municipales, Dirección de Parque Vehicular | |
| 20. Dirección de Reglamentos y Espectáculos | |
| 21. Dirección de Salud | |
| 22. Dirección de Educación | |
| 23. Alumbrado Público | |

DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

1.-Difusión en internet de las evaluaciones: <http://www.ayuntamientodeatoyac.gob.mx/>

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

TESORERÍA

2021-2024

Transformación para el bienestar

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.



2021-2024

C.P. RAÚL FABIAN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

PRESIDENCIA

Transformación para el bienestar

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

SINDICATURA MUNICIPAL

2021-2024

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Julio - Septiembre 2022



| DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN |
|--|
| 1.- Nombre de la evaluación: Evaluación de Diseño |
| 2.- Fecha inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/10/2022 |
| 3.- Fecha término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 14/10/2022 |
| 4.- Objetivo de la evaluación: Saber si el esquema actual de los programas contribuye a la solución del problema para el cual fue creado |
| Metodología utilizada en la evaluación: Modelo de Evaluación de Indicadores |
| 5.- Instrumentos de recolección de información: |
| Cuestionarios _____ Entrevistas _____ Formatos <input checked="" type="checkbox"/> Otros _____ Especifique: |
| 6.- Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Se utilizará un modelo de Evaluación de Indicadores, para analizar mediante trabajo de campo la pertinencia y alcance de los indicadores de las distintas dependencias, para medir así la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos |

| PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN |
|--|
| 1.- Describir los hallazgos mas relevantes de la evaluación: o Los programas son adecuados para el logro de objetivos o No hay una relación clara para coordinar el efecto de componentes con el propósito y el fin o Se cuentan con los instrumentos de medición indicados o El seguimiento es factible de acuerdo con los componentes implementados |
| 2.- Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones. |
| 2.1 Fortalezas: Adecuada construcción de programa |
| 2.2 Oportunidades: Personal en capacitación periódica |
| 2.3 Debilidades: La construcción de programas es auxiliada en su elaboración por personal no perteneciente a la unidad responsable |
| 2.4 Amenazas: Generación poco oportuna de la información para la medición |

| CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN |
|--|
| 1.- Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Los programas se diseñaron conforme a la Metodología del Marco Lógico, y si van de acuerdo a la solución de los problemas previamente identificados, sin embargo se presenta un área de oportunidad en la asignación del nombre de este, ya que, a mi consideración no es tan general a todos los problemas y objetivos planteados, sin embargo, sus instrumentos de medición si permiten la realización y seguimiento del cumplimiento de objetivos y metas |
| 2.- Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia: |
| a) Aumento de actividades que permitan cumplir de mejor manera los objetivos |
| b) Mejoramiento de las variantes para la medición |
| c) Asignar el nombre de los programas conforme al cumplimiento de todos los problemas por resolver dentro de el |

TESORERÍA
2021

Elabora
C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.
U. D. DE TRANSPARENCIA
TRANSFORMACIÓN
DEL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.
SINDICATURA
MUNICIPAL
2021 2024
H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ, GRO.

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Julio - Septiembre 2022

DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

- 1.- **Nombre del coordinador de la evaluación:** C.P. Raúl Fabián Gómez
- 2.- **Cargo:** Titular De La Instancia Técnica De Evaluación
- 3.- **Institución a la que pertenece:** H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez
- 4.- **Correo electrónico del coordinador de la evaluación:** transparencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)

1.- **Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):**

1. Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente
2. Gabinete de Seguridad
3. Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable
4. Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible
5. Gabinete de Bienestar.
6. Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ATOYAC DE ALVAREZ GRO

TESORERÍA

2021

Transformación para el bienestar

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

Elabora

C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
DIRECCIÓN
DE BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021

TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones Periodo Julio - Septiembre 2022

2.- Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

- | | |
|---|--|
| 1. Presidencia | 24. DIF Municipal |
| 2. Sindicatura | 25. Mercado |
| 3. Tesorería Municipal | 26. Dirección de Panteones |
| 4. Secretaría General | 27. Dirección de Ecología y Medio Ambiente |
| 5. Órgano de Control Interno, Contraloría Municipal | 28. Dirección del Deporte |
| 6. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 29. Dirección de Parques y Jardines |
| 7. Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Prevención del delito | 30. Dirección de Rastro |
| 8. Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Desarrollo Urbano | 31. Dirección de Comunicación Social |
| 9. Dirección de Participación Social de la Mujer | |
| 10. Dirección de Catastro e Impuesto Predial | |
| 11. Oficialía Mayor, Dirección de Jurídico | |
| 12. Dirección de Registro Civil | |
| 13. Logística y Organización de Eventos | |
| 14. Protección Civil Municipal | |
| 15. Dirección de Obras | |
| 16. Dirección de Agua Potable y Planta Tratadora, CAPASMA | |
| 17. Dirección de Juventud | |
| 18. Dirección de Cultura, Dirección de Desarrollo Turístico y Promoción Municipal | |
| 19. Dirección de Servicios Públicos Municipales, Dirección de Parque Vehicular | |
| 20. Dirección de Reglamentos y Espectáculos | |
| 21. Dirección de Salud | |
| 22. Dirección de Educación | |
| 23. Alumbrado Público | |

DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

1.- Difusión en internet de las evaluaciones: <http://www.ayuntamientodeatoyac.gob.mx/>

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.



PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

TESORERIA

2021 2024

Transformación para el bienestar

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.



Elaboró

C.P. RAÚL FABIAN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

TRANSPARENCIA
TRANSFORMACIÓN
PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.



SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

Transformación para el bienestar

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Octubre - Diciembre 2022



DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN

1.- Nombre de la evaluación: Evaluación de Diseño

2.- Fecha inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/01/2023

3.- Fecha término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 14/01/2023

4.- Objetivo de la evaluación: Saber si el esquema actual de los programas contribuye a la solución del problema para el cual fue creado

Metodología utilizada en la evaluación: Modelo de Evaluación de Indicadores

5.- Instrumentos de recolección de información:

Cuestionarios _____ Entrevistas _____ Formatos X Otros _____ Especifique:

6.- Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Se utilizará un modelo de Evaluación de Indicadores, para analizar mediante trabajo de campo la pertinencia y alcance de los indicadores de las distintas dependencias, para medir así la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas establecidos

PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

1.- Describir los hallazgos mas relevantes de la evaluación:

programas son adecuados para el logro de objetivos

o No hay una relación clara para coordinar el efecto de componentes con el propósito y el fin

o Se cuentan con los instrumentos de medición indicados

o El seguimiento es factible de acuerdo con los componentes implementados

2.- Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.1 Fortalezas: Adecuada construcción de programa

2.2 Oportunidades: Personal en capacitación periódica

2.3 Debilidades: La construcción de programas es auxiliada en su elaboración por personal no perteneciente a la unidad responsable

2.4 Amenazas: Generación poco oportuna de la información para la medición

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

1.- Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Los programas se diseñaron conforme a la Metodología del Marco Lógico, y si van de acuerdo a la solución de los problemas previamente identificados, sin embargo se presenta un área de oportunidad en la asignación del nombre de este, ya que, a mi consideración no es tan general a todos los problemas y objetivos planteados, sin embargo sus instrumentos de medición si permiten la realización y seguimiento del cumplimiento de objetivos y metas

2.- Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

a) Aumento de actividades que permitan cumplir de mejor manera los objetivos

b) Mejoramiento de las variantes para la medición

c) Asignar el nombre de los programas conforme al cumplimiento de todos los problemas por resolver dentro de el

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ GRU
2021 2024

TESORERIA

2021 2024

Transformación para el bienestar

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ GRU

Elaboró

C.P. RAÚL FABIAN GÓMEZ

TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

TRANSPARENCIA
TRANSFORMACIÓN
PARA EL BIENESTAR

PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ATOYAC DE ALVAREZ GRU

SINDICATURA MUNICIPAL

2021 2024

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Octubre - Diciembre 2022

DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA

- 1.- Nombre del coordinador de la evaluación: C.P. Raúl Fabián Gómez
- 2.- Cargo: Titular De La Instancia Técnica De Evaluación
- 3.- Institución a la que pertenece: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez
- 4.- Correo electrónico del coordinador de la evaluación: transparencia@ayuntamientodeatoyac.gob.mx

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)

- 1.- Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):
 1. Gabinete de Gobierno Honesto y Transparente
 2. Gabinete de Seguridad
 3. Gabinete de Desarrollo Urbano Sustentable
 4. Gabinete de Desarrollo Sustentable y Sostenible
 5. Gabinete de Bienestar.
 6. Gabinete de Empleo y Crecimiento Económico

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ATOYAC DE ALVAREZ GRO

TESORERIA

2021 2024

Transformación para el bienestar

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE

Elaboró

C.P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.

TRANSPARENCIA
TRANSFORMACION
PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

Transformación para el bienestar

Entidad Federativa: H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Atoyac de Álvarez, Guerrero



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Periodo Octubre - Diciembre 2022



2.- Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):

- | | |
|---|--|
| 1. Presidencia | 24. DIF Municipal |
| 2. Sindicatura | 25. Mercado |
| 3. Tesorería Municipal | 26. Dirección de Panteones |
| 4. Secretaría General | 27. Dirección de Ecología y Medio Ambiente |
| 5. Órgano de Control Interno, Contraloría Municipal | 28. Dirección del Deporte |
| 6. Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública | 29. Dirección de Parques y Jardines |
| 7. Secretaría de Seguridad Pública, Dirección de Prevención del delito | 30. Dirección de Rastro |
| 8. Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Desarrollo Urbano | 31. Dirección de Comunicación Social |
| 9. Dirección de Participación Social de la Mujer | |
| 10. Dirección de Catastro e Impuesto Predial | |
| 11. Oficialía Mayor, Dirección de Jurídico | |
| 12. Dirección de Registro Civil | |
| 13. Logística y Organización de Eventos | |
| 14. Protección Civil Municipal | |
| 15. Dirección de Obras | |
| 16. Dirección de Agua Potable y Planta Tratadora, CAPASMA | |
| 17. Dirección de Juventud | |
| 18. Dirección de Cultura, Dirección de Desarrollo Turístico y Promoción Municipal | |
| 19. Dirección de Servicios Públicos Municipales, Dirección de Parque Vehicular | |
| 20. Dirección de Reglamentos y Espectáculos | |
| 21. Dirección de Salud | |
| 22. Dirección de Educación | |
| 23. Alumbrado Público | |

DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

1.- Difusión en internet de las evaluaciones: <http://www.ayuntamientodeatoyac.gob.mx/>

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

SINDICATURA
MUNICIPAL

2021 2024

Atoyac
TRANSFORMACIÓN PARA EL BIENESTAR

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE
ATOYAC DE ALVAREZ GRO.

Atoyac
2021-2024

Elaboró

C. P. RAÚL FABIÁN GÓMEZ
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN.